



รายงานผลการดำเนินงาน  
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

โดย  
นางบุญรอด ป้อมมี  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มบริหารทั่วไป

PAI LOM

อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

โรงเรียนบ้านหนองไผ่ล้อม  
อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## บทคัดย่อ

**ชื่อเรื่อง** การประเมินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน

**ผู้เขียน** นางบุญรอด ป้อมมี

**วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ**

๑. เพื่อประเมินโครงการด้านสถานะแวดล้อม (Context)
๒. เพื่อประเมินโครงการด้านปัจจัยนำเข้า (Input)
๓. เพื่อประเมินโครงการด้านกระบวนการ (Process)
๔. เพื่อประเมินโครงการด้านผลผลิต (Product)

**วิธีดำเนินการประเมินโครงการ**

การประเมินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงและรับทราบนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อผู้ปกครองนักเรียน และเพื่อแสวงหาแนวทางที่จะส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน โดยใช้กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๗๐ ตัวอย่าง จากประชากร ๘๔ ตัวอย่าง และนักเรียนจำนวน ๘๐ ตัวอย่าง จากประชากร ๘๔ ตัวอย่าง รวมทั้งสิ้น ๑๕๐ ตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง และนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

**ผลการประเมินโครงการ**

ผลการประเมินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = ๔.๖๓$ ) สำหรับประเด็นที่มีคะแนนประเมินมากที่สุด ได้แก่ ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดโครงการ มีการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = ๔.๙๐$ ) รองลงมา คือ สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดโครงการ เพียงพอและเหมาะสมกับกิจกรรม ( $\bar{X} = ๔.๘๙$ ) และ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเงินอุดหนุน รายการค่าอาหารกลางวัน ( $\bar{X} = ๔.๘๘$ ) ตามลำดับ ส่วนประเด็นที่มีคะแนนประเมินน้อยที่สุด คือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเงินอุดหนุน รายการเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ( $\bar{X} = ๔.๔๐$ )

ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = ๔.๕๙$ ) สำหรับประเด็นที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ต้องการให้จัดกิจกรรมเช่นนี้อีก ( $\bar{X} = ๔.๘๙$ ) รองลงมา คือ ความประทับใจในการจัดกิจกรรม ( $\bar{X} = ๔.๖๘$ ) และความเหมาะสมของสถานที่ ( $\bar{X} = ๔.๕๗$ ) ตามลำดับ

ด้านข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองที่ต้องการให้ทางโรงเรียนดำเนินการ เช่น เมื่อภาวะของลูกหลานมีแนวโน้มเบี่ยงเบนไปในทางที่ไม่ดี ขอให้ทางโรงเรียนติดต่อผู้ปกครองโดยด่วน อยากให้ครูประจำชั้นเข้มงวดเรื่องการศึกษาแก่นักเรียน ขอให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือเรื่องทุนการศึกษาแก่นักเรียน เป็นต้น

## แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการของโรงเรียนบ้านหนองไผ่ล้อม

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ภาคเรียนที่ ๑ (พ.ค.- ก.ย.)     ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค.- มี.ค.)

๑. ชื่อโครงการ : ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน

๒. ลักษณะโครงการ

ใหม่     ต่อเนื่อง     แก้ปัญหา/ปรับปรุง     พัฒนา     นโยบาย

๓. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๓.๑ วัตถุประสงค์

ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

๓.๒ เป้าหมาย

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	บรรลุเป้าหมาย โดยมีการประชุมภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๒. ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน	บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประชุมมากกว่าร้อยละ ๙๐
๓. โรงเรียนและชุมชนมีการประสานความร่วมมือกันอย่างมีประสิทธิภาพ	บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากผู้ปกครองให้ความสำคัญกับการร่วมกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างดี

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ.....

๓.๓ กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	บรรลุเป้าหมาย โดยมีการประชุมภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะ.....

๓.๔ งบประมาณ

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ภาคเรียนละ ๒,๕๐๐ บาท รวม ๒ ภาคเรียน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	ใช้งบประมาณครั้งละ ๒,๕๐๐ บาท รวม ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน - บาท ( - )

๓.๕ ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๙.๑ ผู้ปกครองนักเรียน ได้รับทราบ นโยบาย ข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนดีขึ้น	ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนได้รับทราบ นโยบาย ข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนดีขึ้น	บรรลุตามแผนที่กำหนด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๙.๒ ผู้ปกครองนักเรียน ได้รับทราบ เข้าใจ ให้ความร่วมมือ สนับสนุน ในด้านกิจกรรมและการพัฒนาต่าง ๆ ดียิ่งขึ้น	ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน รับทราบ เข้าใจ ให้ความร่วมมือสนับสนุน ในด้านกิจกรรมและการพัฒนาต่าง ๆ ดียิ่งขึ้น	บรรลุตามแผนที่กำหนด

## ๔. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

## ๕. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

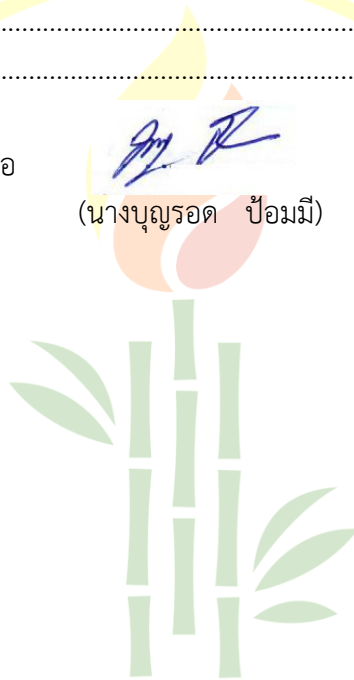
.....

.....

ลงชื่อ

(นางบุญรอด ป้อมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



PAILOM

อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

## สรุปผลการดำเนินการ

โครงการ : ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อชี้แจงและรับทราบนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด
๒. เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อผู้ปกครองนักเรียน
๓. เพื่อแสวงหาแนวทางที่จะส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน

### วิธีการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

๑. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๒. ประชุมชั้นเรียน Classroom meeting ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม เป็นเงินอุดหนุนและเงินเหลือจ่ายจากปีที่ผ่านมา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

### ผลการดำเนินโครงการนี้ตอบสนอง

๑. จุดเน้นโรงเรียน : จุดเน้นที่ ๑ และ ๘
๒. นโยบาย สพฐ. ปี ๒๕๖๒ : นโยบายที่ ๒
๓. จุดเน้น สพป.ชย.๓ : ข้อที่ ๘ และ ๙
๔. มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย (สพฐ.) : มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๖  
มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
๕. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน (การศึกษาปฐมวัย) : มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๖  
: มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
๖. มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) : มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓, ๒.๕  
และ ๒.๖  
: มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
๗. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน (การศึกษาขั้นพื้นฐาน) : มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓, ๒.๕  
และ ๒.๖  
: มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
๘. จำนวนผู้ที่เข้าร่วมโครงการ ๑๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๙
๙. ผลการดำเนินงานเป็นดังนี้ (ให้เลือกรายการที่ได้คะแนนมาก ๓ อันดับ และคะแนนน้อยเรียง ๓)

## รายละเอียดโครงการ

- ชื่อโครงการ : ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน
- ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง
- สนองจุดเน้นโรงเรียน : จุดเน้นที่ ๑ และ ๘
- สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. ปี ๒๕๖๒ : นโยบายที่ ๒
- สอดคล้องกับจุดเน้น สพป.ชย.๓ : ข้อที่ ๘ และ ๙
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาาระดับปฐมวัย (สพฐ.) : มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๖  
มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน (การศึกษาปฐมวัย) : มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๖  
มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) : มาตรฐานที่ ๒  
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓, ๒.๕ และ ๒.๖  
มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน (การศึกษาขั้นพื้นฐาน) : มาตรฐานที่ ๒  
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓, ๒.๕ และ ๒.๖  
มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
- ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางบุญรอด ป้อมมี
- กลุ่มที่รับผิดชอบ : งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน ( Classroom Meeting ) เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนได้จัดขึ้น เพื่อให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้มาพบปะพูดคุย สนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน เพื่อหาแนวทางและร่วมมือกันในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเห็นความสำคัญของการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียน จึงกำหนดให้มีการประชุมขึ้นเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีให้ดียิ่งขึ้นไป

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อชี้แจงและรับทราบนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ๒.๒ เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อผู้ปกครองนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อแสวงหาแนวทางที่จะส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน

### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
  - ๓.๑.๒ ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ โรงเรียนและชุมชนมีการประสานความร่วมมือกันอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนปฏิบัติงานและเสนอแผนงาน (Plan)	เมษายน ๒๕๖๒	๕,๐๐๐	นางบุญอรอด ป้อมมี
๒	ดำเนินการตามปฏิทินในแผนงาน/ โครงการ (Do) - ประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - ประชุมชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	เดือนแรกของภาค เรียนที่ ๑ และ ๒ ของปีการศึกษา		คณะครูทุกท่าน
๓	ติดตามตรวจสอบ (Check) ให้การนิเทศ	ตลอดปีการศึกษา		ผู้บริหารสถานศึกษา
๔	สรุปผล/จัดทำรายงาน (Action & Report)	มีนาคม ๒๕๖๓		นางบุญอรอด ป้อมมี
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๐๐๐ บาท	

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓

## ๖. งบประมาณ

เงินอุดหนุนและเงินเหลือจ่ายจากปีที่ผ่านมา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยใช้  
จ่าย ดังนี้

- ๖.๑ งบบุคลากร - บาท  
๖.๒ งบดำเนินงาน ๕,๐๐๐ บาท  
๖.๓ งบลงทุน - บาท

## ๗. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ๗.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านหนองไผ่ล้อม  
๗.๒ ผู้ปกครอง

## ๘. การติดตามและประเมินผล

- ๘.๑ สอบถามความพึงพอใจ  
๘.๒ สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

## ๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๙.๑ ผู้ปกครองนักเรียน ได้รับทราบ นโยบาย ข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนดีขึ้น	- การสังเกต - การประชุม	- แบบสังเกต - บันทึกการประชุม - ระเบียบวาระการประชุม
๙.๒ ผู้ปกครองนักเรียน ได้รับทราบ เข้าใจ ให้ความ ร่วมมือสนับสนุน ในด้านกิจกรรมและการพัฒนาด้าน ต่างๆ ดียิ่งขึ้น	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม



๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองนักเรียน ได้รับทราบ นโยบาย ข้อมูล ข่าวสาร และแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนดีขึ้น

๑๐.๒ บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ได้รับทราบ เข้าใจ ให้ความร่วมมือ สนับสนุน ในด้านกิจกรรมและความร่วมมือพัฒนาด้านต่าง ๆ ดียิ่งขึ้น



ผู้เสนอโครงการ

(นางบุญรอด ป้อมมี)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางบุญรอด ป้อมมี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสันติ สิงหาพรหม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไผ่ล้อม

PAILOM

อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ